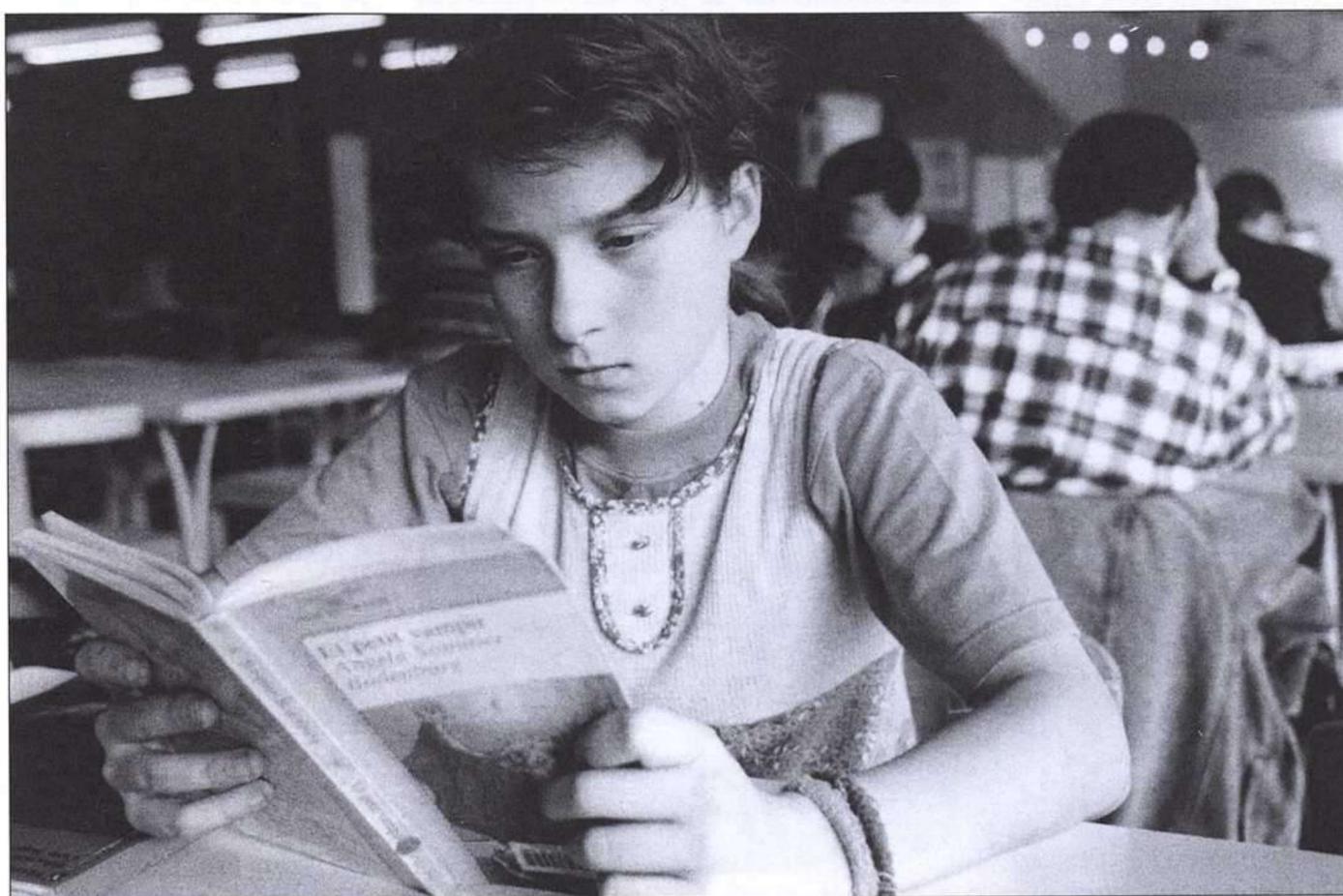


BIBLIOTECAS ESCOLARES

Formación a la carta

por **Autores Varios***



ANNA PEYRI

Este es el quinto y último artículo sobre el Programa de Bibliotecas Escolares del MEC que publica CLIJ —los anteriores fueron Educar en la sociedad de la información; Biblioteca, hemeroteca, mediateca;

Integración en el entorno; y Experiencia piloto en Zamora—, y trata sobre los módulos formativos del mencionado programa, dirigidos al profesorado de los centros, a los profesores responsables de las bibliotecas

escolares, a los equipos pedagógicos de los CPRs, y a los bibliotecarios públicos. Esta «formación a la carta» ha sido una de las líneas prioritarias del programa piloto del MEC para el desarrollo de las bibliotecas escolares.

Una de las líneas prioritarias del programa piloto para el desarrollo de las bibliotecas escolares del MEC ha sido la formación de la comunidad educativa. Hacer de las bibliotecas dinámicos centros de recursos, integrados plenamente en los procesos pedagógicos del centro educativo, no es una tarea fácil. Para conseguirlo es necesario insistir en la idea de una formación a la carta, adaptada a las necesidades de los distintos colectivos implicados. Ofrecemos aquí nuestra propuesta, experi-

mentada a lo largo del curso 95-96, que puede ser un punto de referencia para todos aquellos que, desde diversos ámbitos, quieran desarrollar el modelo de biblioteca escolar que hemos propuesto.

Diseño general

El diseño de la formación llevada a cabo en el programa piloto para la experimentación de la red de bibliotecas escolares se ha basado en dos ideas fun-

damentales: en primer lugar, la necesidad de formar a los diversos agentes implicados en el proyecto; en segundo, la necesidad de experimentar modelos que se pudieran transferir a otras situaciones y colectivos similares.

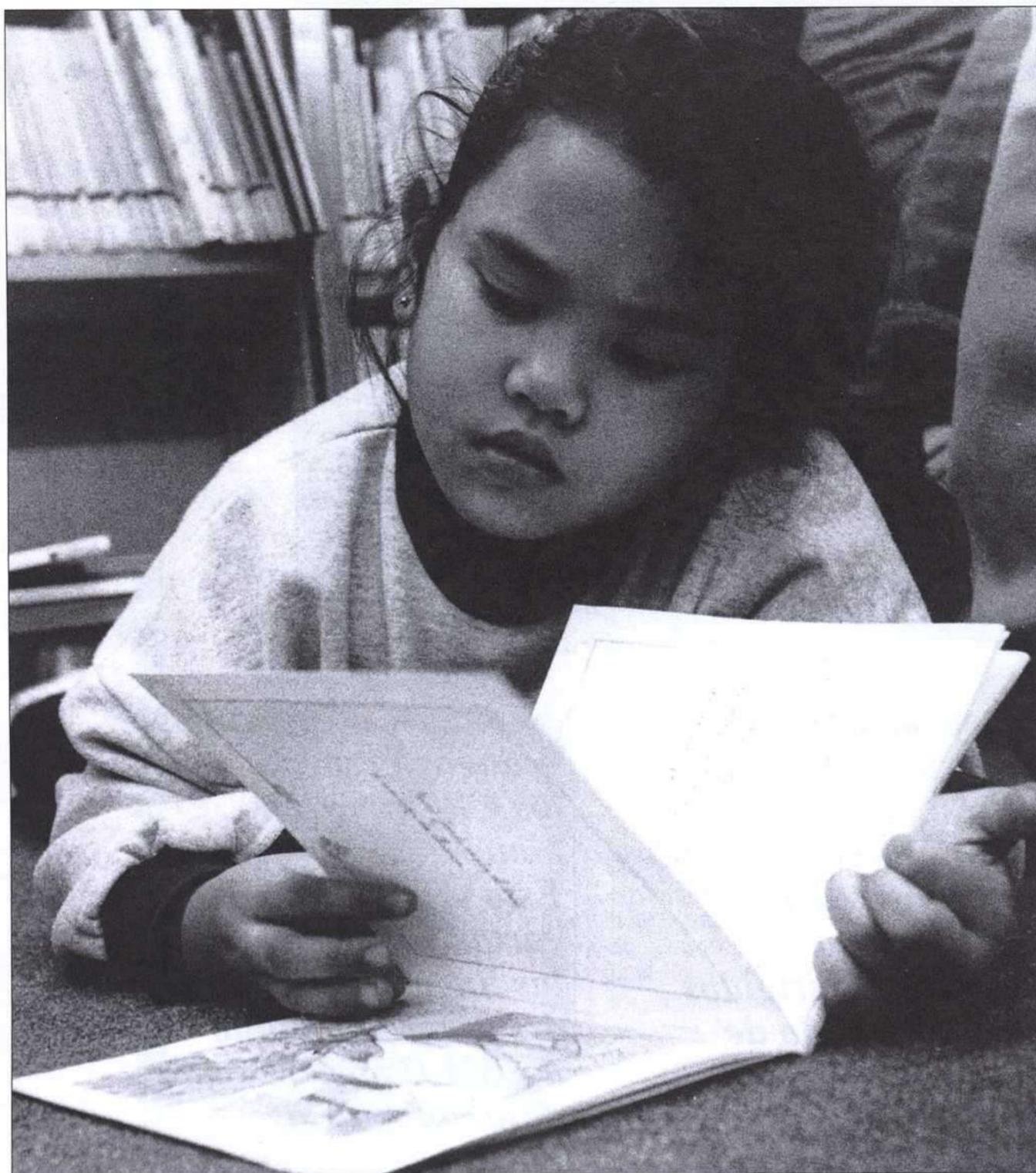
Hasta ahora, los cursos relacionados con la biblioteca escolar habían tratado el tema de forma muy general, sin una definición precisa de los destinatarios. Así, no se solían diferenciar los cursos dirigidos a los responsables de las bibliotecas de otros cuyo objetivo era la sensibilización del profesorado que va a usarlas. En gran parte de las ofertas formativas, los contenidos incluían desde conocimientos técnicos especialmente útiles para la gestión de la biblioteca, hasta otros aspectos más generales que pueden ser adecuados para cualquier docente interesado por el fomento de la lectura. Por otro lado, la formación se había dirigido exclusivamente al profesorado, ignorando otros colectivos que persiguen objetivos parecidos.

En el programa piloto se ha diferenciado claramente la formación destinada a los siguientes colectivos: profesorado de los centros, profesor responsable de la biblioteca escolar, equipo pedagógico de los Centros de Profesores y de Recursos (CPR), responsables del centro de recursos en los CPRs, y bibliotecarios públicos.

Para nosotras era necesario establecer una primera distinción entre los cursos dirigidos al profesorado del centro y los que tenían como destinatario al responsable de la biblioteca, pues sus necesidades son muy diferentes. En todo caso, la formación de unos y otros debe ser complementaria: no es suficiente formar al profesor-bibliotecario, si el resto del claustro no está sensibilizado y preparado para integrar la biblioteca en su práctica pedagógica.

Algo similar ocurre en los CPR, donde no es suficiente con formar a la persona responsable del centro de recursos, sino que también deben recibir formación los asesores que van a usar dicho servicio, para que sepan valorar lo que la documentación les aporta y puedan aprovecharla integrándola en sus tareas de asesoría y formación.

Del mismo modo, al hablar de red de colaboración entre las bibliotecas esco-



ANNA PEYRÉ

Figura 1

	Módulo 1 El papel de la BE en los centros educativos	Módulo 2 (1) Organización de la BE concebida como centro de documentación y de recursos	Módulo 3 (1) La documentación educativa: el centro de recursos en el CPR	Módulo 4 Aprovechamiento y dinamización del centro de recursos	Módulo 5 El nuevo sistema educativo
Destinatarios	Profesorado en los centros	Responsables de la biblioteca escolar	Responsables del centro de recursos de los CPRs	Equipos pedagógicos de los CPRs	Bibliotecarios públicos
Objetivos	— Reflexionar sobre el papel de la biblioteca escolar en la formación lectora de los alumnos. — Establecer estrategias para la integración de la biblioteca escolar en los procesos didácticos.	— Ofrecer una formación básica en técnicas documentales. — Introducir la utilización de las nuevas tecnologías aplicadas a la documentación.	— Ofrecer la formación necesaria para desarrollar sus funciones, tanto en el marco del CPR, como en las tareas de asesoramiento a los centros de la red.	— Definir las funciones del centro de recursos en relación con los centros educativos de su ámbito. — Ofrecer ideas para dinamizar el centro de recursos.	— Familiarizar con los cambios que ha introducido la reforma en el sistema educativo para facilitar la colaboración con los centros escolares.
Duración	5 horas	70 horas	70 horas	5 horas	10 horas
Contenidos	— La lectura como contenido transversal. — El proceso de información en los centros. — La biblioteca concebida como centro de documentación y de recursos. — El proyecto de biblioteca integrado en los proyectos de los centros (PEC, PC, PGA, Programaciones).	— Fundamentos del Programa de Bibliotecas Escolares del MEC. — La cadena documental. — La selección de fondos en la biblioteca escolar (+) — La organización de la biblioteca escolar (+) — Automatización de los procesos técnicos. — Actividades pedagógicas. — Lenguajes documentales. — Gestión de la biblioteca. — Teledocumentación.	— Fundamentos del Programa de Bibliotecas Escolares. — La cadena documental. — La selección de fondos en el CPR(+) — La organización del centro de recursos(+) — Automatización de los procesos técnicos. — Actividades pedagógicas. — Lenguajes documentales. — Gestión de la biblioteca. — Teledocumentación.	— Funciones del centro de recursos. — El papel de la documentación y la información en los ámbitos de trabajo del CPR.	— El nuevo sistema Educativo: cambios más relevantes en las diferentes etapas. — Nuevas demandas a las bibliotecas públicas a raíz de la reforma educativa. — Colaboración entre bibliotecas públicas, bibliotecas escolares y CPRs.
Modalidad	Curso descentralizado (realizado en cada centro educativo).	Curso centralizado (realizado en dos fases, en Madrid).	Curso centralizado (realizado en dos fases, en Madrid)	Curso descentralizado (realizado en cada CPR).	Curso centralizado (en Madrid).

(1) Excepto los marcados con (+), los contenidos de los módulos 2 y 3 son comunes.

lares y las bibliotecas públicas se hacía patente la importancia de un conocimiento mutuo que se puede alcanzar mediante una formación apropiada. Así como el conocimiento de las bibliotecas y de su potencial educativo se aborda en cursos específicos de formación del profesorado, parece necesario que los bibliotecarios públicos conozcan también el sistema educativo y las demandas de los centros.

Estos contenidos, por tanto, debían constituir la materia de los cursos específicos destinados a estos profesionales.

El objetivo experimental del programa piloto, unido a la falta de modelos de formación diversificada dirigida a cada uno de los colectivos implicados, planteaba la necesidad de elaborar un proyecto de formación rico, que permitiera obtener datos reales sobre la oportuni-

dad y la posibilidad de realización de los modelos definidos teóricamente. Estos, una vez evaluados, dieron paso a una propuesta formativa más amplia a través de la red de formación del profesorado del MEC y abrirán nuevas vías para el desarrollo de las bibliotecas escolares mediante acciones de formación.

Para conseguir esto, fue imprescindible establecer un plan sistemático de

evaluación de las distintas modalidades formativas, lo que ha permitido comprobar la validez de las propuestas, detectar lagunas e introducir las modificaciones pertinentes.

Cinco módulos de formación

A partir de estos planteamientos, se diseñaron cinco módulos de formación dirigidos a diferentes colectivos y con distinta duración. Sus objetivos y contenidos se han ajustaron a las finalidades que se perseguían en cada caso, y a los destinatarios específicos de cada actividad. (Véase Figura 1)

Como puede verse en la Figura 1, el Módulo 1 (*El papel de la biblioteca escolar en los centros educativos*) estaba dirigido a los claustros. Tenía como objetivos sensibilizar a este colectivo sobre la importancia de la formación lectora como responsabilidad compartida por todo el equipo docente, y destacar el papel fundamental de la biblioteca escolar en esta formación. Los contenidos abordados en este módulo son de carácter general sobre: la lectura como contenido *transversal*, las necesidades de información de profesores y alumnos, la integración de la biblioteca en los proyectos pedagógicos de los centros, y los procedimientos del currículo relativos al uso de información y procesos de trabajo de investigación.

Los Módulos 2 y 3 (*Organización de la biblioteca escolar concebida como centro de documentación y de recursos, y La documentación educativa: el centro de recursos del CPR*) estaban dirigidos a los responsables de las bibliotecas de los centros educativos y de los centros de recursos de los CPR, respectivamente. Tenía como objetivos: ofrecer una formación básica en técnicas documentales, que les permitan hacer frente a sus funciones e introducirles en la utilización de las nuevas tecnologías aplicadas a la documentación. Teniendo en cuenta la coincidencia de gran parte de los contenidos técnicos en ambos módulos, se optó por realizarlos simultáneamente, dividiendo los dos grupos para el tratamiento de los contenidos específicos.

Los contenidos de ambos módulos se

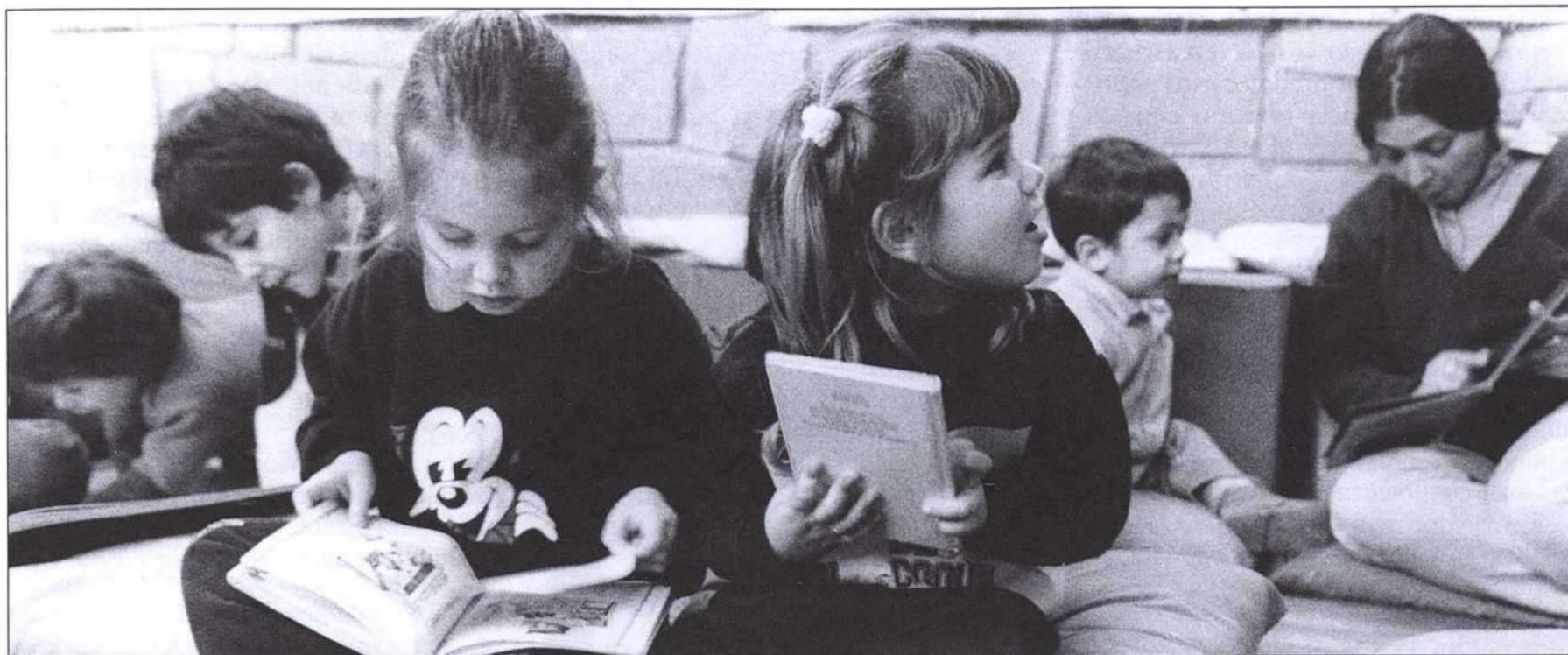
distribuyeron a lo largo de dos semanas (fase 1 y fase 2), con un período intermedio en el que los participantes llevaron a cabo distintas tareas en sus respectivos centros (Véase Figura 2).

En la primera fase se abordaron, fundamentalmente, los aspectos relacionados con la selección de fondos, la auto-

matización y la organización de la biblioteca. En la fase 2, se ampliaron algunos de los contenidos de la fase anterior, especialmente los referidos a la automatización y a la adaptación de los lenguajes documentales a la biblioteca escolar. También se profundizó en las actividades pedagógicas que se pueden

Figura 2 Modulo 2/3 (fase 1)	
Bloques	Contenidos
1. Introducción	Información general y fundamentación teórica del Programa de Bibliotecas Escolares.
2. La cadena documental	Introducción a la cadena documental. Automatización de los procesos. Normalización y cooperación interbibliotecaria. Recomendaciones internacionales.
3. La selección de los fondos (+)	Criterios de selección. Fuentes para la selección. Actividades unidas a la selección.
4. La organización de la biblioteca escolar (+)	Espacios, mobiliario, equipamiento, señalización. Catálogos, colocación y ordenación de fondos. Servicios a los lectores.
5. Automatización de los procesos técnicos.	Reglas de catalogación. Descripción bibliográfica: elementos de información necesarios para describir cada tipo de documento. Consultas, catalogación y préstamo.
6. Evaluación de los Proyectos Conjuntos elaborados en las cinco provincias. Propuestas de revisión.	Análisis de las características de los Proyectos Conjuntos elaborados en las cinco provincias. Revisión del Proyecto Conjunto a la luz de lo aprendido en el curso.
7. Evaluación del curso	Valoración de los contenidos y metodología del curso y adaptación a las expectativas.
(+ Los asistentes al curso se separan en dos grupos (Grupo 1: profesores; Grupo 2: asesores del CPR). Cada grupo recibirá una formación específica.	

(+ Modulo 3 (Contenidos específicos para asesores CPR)	
Bloques	Contenidos
1. Introducción	El CPR como centro de recursos.
3. Selección	Documentación educativa. Tipología documental. Fuentes para la selección. Criterios para la selección.
4. Organización de servicios bibliotecarios	Espacios y equipamientos. Servicios de apoyo (información bibliográfica, orientación hacia otros centros, asesoramiento sobre uso de otros materiales, formación de usuarios). Servicio de acceso al documento. Visita al CIDE.



ANNA PEYRÍ

Modulo 2/3 (fase 2)	
Bloques	Contenidos
1. Introducción	Puesta en común de los realizado en los centros: principales logros y dificultades.
2. Actividades pedagógicas	Orientadas a: <ul style="list-style-type: none"> •Ofrecer recursos y oportunidades para el aprendizaje (educación lectora en relación con las distintas áreas curriculares, trabajos de investigación en la biblioteca...). •Realizar la formación de usuarios. •Promover la lectura como medio de entretenimiento.
3. Automatización de los procesos técnicos II	Profundización en la catalogación: catalogación de materiales no librarios, catalogación analítica. Difusión, adquisición, catálogos adecuados a los usuarios.
4. Lenguajes documentales	Análisis del contenido de los documentos. Clasificación. Indización. Resumen. Encabezamientos de materia, descriptores, etc. Adaptación de los lenguajes documentales a una biblioteca escolar.
5. Gestión de la biblioteca	El plan anual de la biblioteca, la gestión económica, adquisiciones, canjes y donaciones, evaluación del Proyecto, etc.
6. Teledocumentación	Información general sobre acceso a informaciones remotas por vía telemática. Posibilidad de completar esta formación con el curso <i>Aplicaciones educativas de la telemática</i> (PNTIC).
7. Colaboración entre la biblioteca pública y la escolar	El sistema español de bibliotecas. Posibilidades de colaboración entre el sistema bibliotecario y el sistema educativo.
8. Evaluación del curso	

llevar a cabo en la biblioteca desde una triple perspectiva: ofrecer recursos y oportunidades para el aprendizaje en las distintas áreas curriculares, realizar la formación de usuarios, y promover la lectura como medio de entretenimiento y ocio. Estos últimos contenidos de carácter pedagógico tuvieron un peso horario muy relevante, dada la importancia que se les ha atribuido en el conjunto del programa piloto.

El Módulo 4 (véase *Figura 1*) (*Aprovechamiento y dinamización del centro de recursos*), dirigido al equipo de asesores de los CPR, tenía como objetivos: definir las funciones del centro de recursos del CPR en relación con los centros educativos de su ámbito, y ofrecer a los equipos pedagógicos algunas ideas para integrar el centro de recursos en su actividad de formación y para promocionarlo entre el profesorado de la zona. Los contenidos han incidido sobre el papel de la documentación y de la información en los ámbitos de trabajo del CPR (formación, apoyo al desarrollo curricular, dinamización sociocultural y difusión de recursos). Además, se intentó concretar iniciativas que pueden adoptarse para la difusión de la información y el análisis de materiales y recursos, así como desarrollar propuestas para orientar a los centros educativos en la organización y la dinamización de las bibliotecas escolares.

Por último, el Módulo 5 (véase la Figura 1) (*El nuevo sistema educativo*) estuvo dirigido a los bibliotecarios públicos encargados de la relación con los centros participantes en el programa piloto. Su objetivo era familiarizar a estos profesionales con los cambios que ha introducido la Reforma en el sistema educativo, para facilitarles la colaboración con los centros escolares. Los contenidos previstos abordaban un panorama general del nuevo sistema educativo, los niveles de concreción del currículo, la fundamentación teórica del programa de bibliotecas escolares, las nuevas demandas a las bibliotecas públicas a raíz de la Reforma educativa y las posibilidades de colaboración de la biblioteca pública con la biblioteca escolar. Finalmente, este módulo no se pudo realizar y fue sustituido por un dossier documental.

La evaluación

En general, las actividades de formación han sido valoradas positivamente. A continuación se detalla la valoración global de cada módulo.

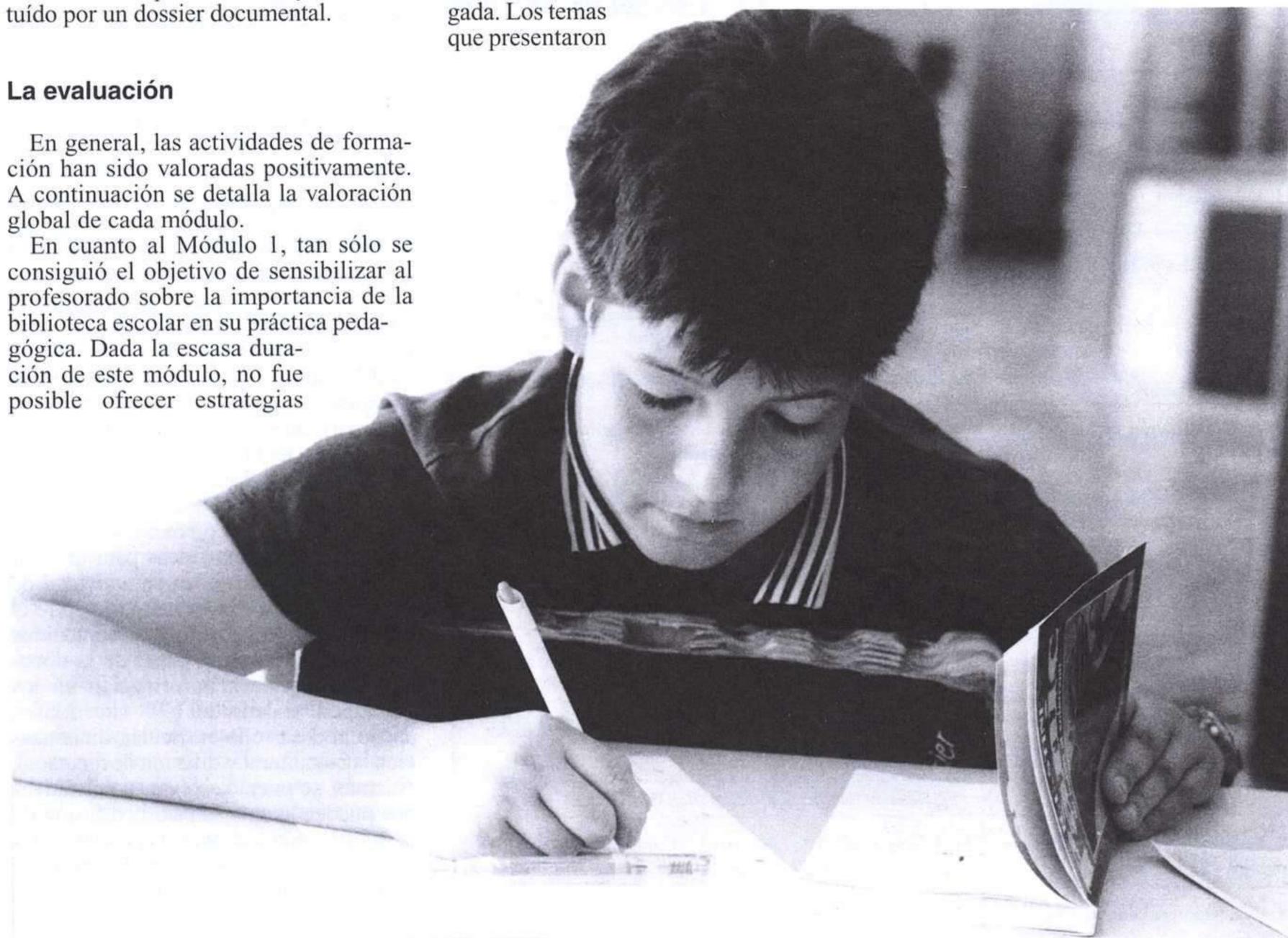
En cuanto al Módulo 1, tan sólo se consiguió el objetivo de sensibilizar al profesorado sobre la importancia de la biblioteca escolar en su práctica pedagógica. Dada la escasa duración de este módulo, no fue posible ofrecer estrategias

prácticas de actuación. En términos generales, los contenidos se valoraron como necesarios para el desarrollo del programa piloto; sin embargo, el enfoque pareció excesivamente teórico y poco relacionado con la realidad de cada centro. Se destacó la necesidad de proporcionar más ejemplos, ideas y propuestas prácticas.

Los Módulos 2 y 3, en conjunto, han sido los mejor valorados, puesto que cubrieron las expectativas de los participantes. Los aspectos más destacados fueron: las propuestas de carácter práctico, las posibilidades de ampliación de uso pedagógico de la biblioteca, la introducción a los procesos técnicos, la posibilidad de intercambio de experiencias entre los asistentes, y la documentación entregada. Los temas que presentaron

una mayor dificultad fueron la automatización de la gestión de la biblioteca, y las exposiciones de carácter teórico. Gran parte de los asistentes consideró necesario profundizar en el futuro en los lenguajes documentales, la automatización, la formación de usuarios y las estrategias para el fomento de la lectura. Muchos de ellos han destacado la necesidad de llevar a cabo, en cada provincia, actividades de formación que, además de favorecer el contacto entre los profesores de la zona, profundicen en estos contenidos.

Respecto al Módulo 4, se señaló la necesidad de profundizar en sus contenidos para establecer estrategias concretas de intervención desde los CPRs. Una



ANINA PEYRI.

propuesta interesante es que durante el próximo curso se fomente el intercambio entre los CPRs para estudiar posibles vías de colaboración en iniciativas relacionadas con este tema.

En cuanto al Módulo 5, aunque el dossier de autoformación fue valorado positivamente, en ningún caso ha podido sustituir la formación prevista.

Perspectivas para el futuro

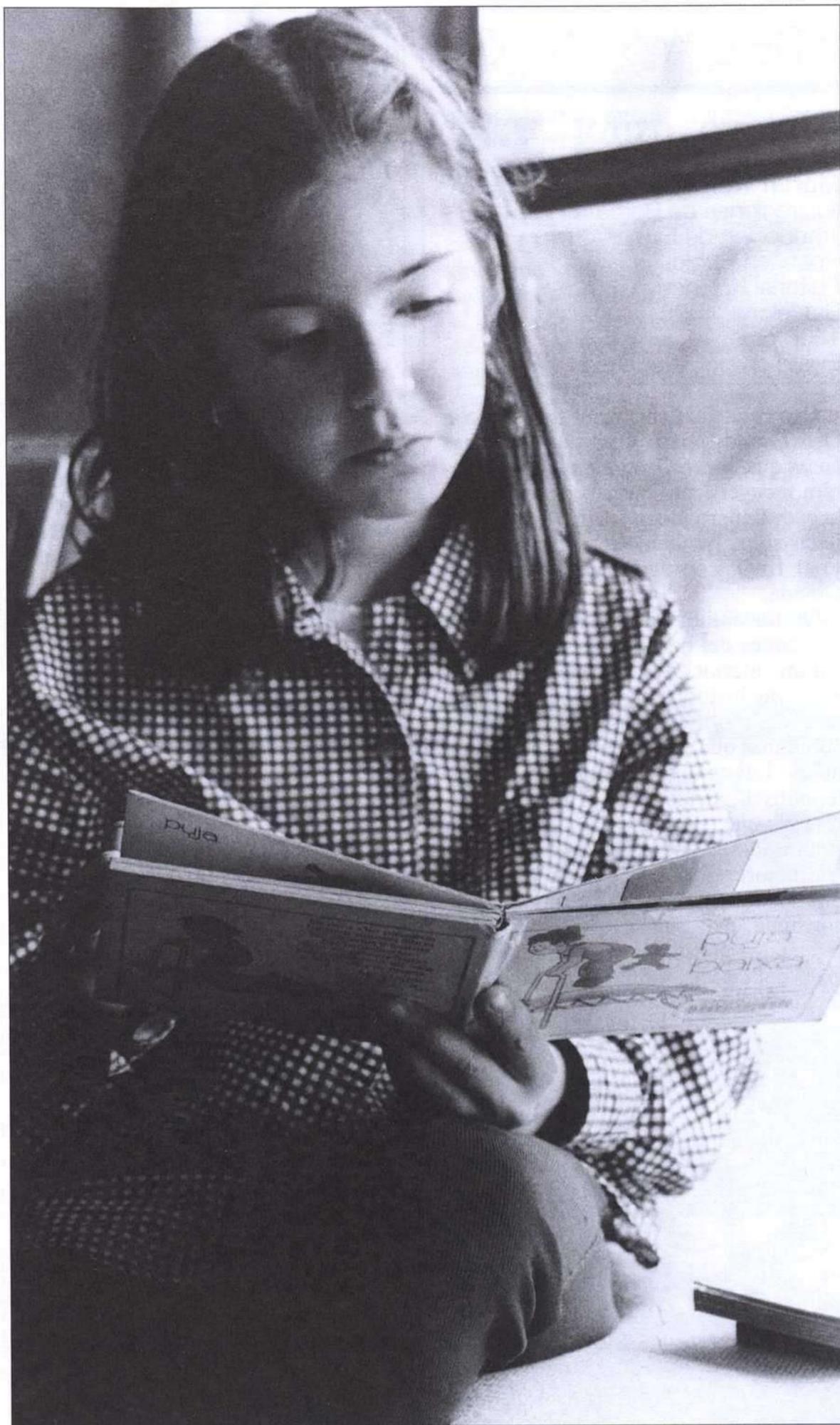
Una vez realizados y evaluados los diferentes módulos, se puede concluir que las hipótesis de partida —una formación a la carta y la creación de *modelos transferibles*— eran válidas.

Para que las bibliotecas escolares lleguen a estar integradas en los procesos educativos de los centros docentes, se hace necesario diseñar diversas estrategias de formación del profesorado. En un futuro inmediato será necesario extender esta oferta formativa a otros colectivos hasta ahora no contemplados pero que son agentes fundamentales dada su importancia a la hora de impulsar, favorecer o evaluar cualquier actividad educativa: los equipos directivos y los inspectores de educación.

En cuanto a la posibilidad de transferir estos modelos, se ha aprovechado la experiencia para incluir una propuesta en el Plan Anual de Formación del Profesorado 1996-97, completamente basada en estos módulos. Pero, además, se ha visto la viabilidad de adaptar estos cursos, de carácter presencial, a la fórmula de curso a distancia. Se está estudiando el diseño y la organización de un curso de estas características a través de redes telemáticas. Este tipo de formación, experimentado ya en otros temas por el Programa de Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación (PNTIC), permite llegar a un mayor número de personas en un tiempo menor y con una gran variedad de recursos.

Todos estos modelos pueden contribuir a un enriquecimiento de la oferta de formación que mejorará en eficacia al definir con mayor precisión los perfiles de los destinatarios y sus necesidades en relación con este tema. ■

*Natalia Bernabeu, M^a Jesús Illescas e Inés Miret son Coordinadoras del Programa de Bibliotecas Escolares del MEC.



ANNA PEYRÍ.